



REGOLAMENTO D'USO DEL SISTEMA DI IDENTITA' COORDINATA **“Cison di Valmarino Borgo vivo”**

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 14.02.2024

Articolo 1 – Oggetto e Finalità

Il Comune di Cison di Valmarino (TV) con sede in Piazza Roma n. 1, C.F. 84000750269, al fine di promuovere e valorizzare le specifiche attrattive del territorio e la qualità dei prodotti e dei servizi esistenti all'interno del Comune e del connesso territorio, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 14/02/2024, ha istituito in via definitiva il Sistema di identità coordinata “**Cison di Valmarino Borgo vivo**”, nel proseguo, per brevità, denominato Brand Identity.

Il presente regolamento disciplina l'utilizzo del precitato sistema di cui è titolare il Comune di Cison di Valmarino (di seguito indicato come “Ente Comunale”) che ne verifica il corretto e legittimo uso, in conformità con il presente regolamento.

Articolo 2 - Descrizione, denominazione e logo

Il Brand Identity è costituito dalla denominazione “**Cison di Valmarino Borgo vivo**” la cui rappresentazione grafica è dettagliatamente illustrata nell'apposito “Manuale d'uso”, allegato in calce al presente regolamento.

Articolo 3 – Destinatari del Brand Identity

L'Ente Comunale utilizza il Brand Identity su tutti i documenti amministrativi.

L'Ente Comunale autorizza l'utilizzo del Brand Identity da parte di tutti i soggetti, pubblici e privati, che ne facciano richiesta per promuovere attività, iniziative, eventi e/o manifestazioni nel rispetto delle finalità di cui all'art. 1.

Articolo 4 – Autorizzazione all'uso del Brand Identity

Il Brand Identity “**Cison di Valmarino Borgo vivo**” è concesso in uso esclusivamente dall'Ente Comunale.

Possono avvalersi dei benefici associati al Brand Identity, previa autorizzazione del Comune di Cison di Valmarino, tutti i soggetti con sede operativa sita nel Comune di Cison di Valmarino rientranti nelle categorie indicativamente sottoelencate:

- Le imprese in qualsiasi forma giuridica;
- Gli studi professionali ed i lavoratori autonomi;
- Gli enti pubblici e privati economici o non economici;
- Le associazioni

Ciascun Soggetto che risponde alle caratteristiche individuate al precedente comma, può richiedere all'Ente Comunale, l'autorizzazione all'utilizzo del Brand Identity in conformità con il presente manuale d'uso, utilizzando la modulistica allegata sub "B" al presente regolamento.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di valutare, di volta in volta, istanze presentate da soggetti diversi da quelli sopra indicati.

In quest'ultimo caso, l'uso del Brand Identity in deroga, può essere autorizzato per iniziative patrocinate dall'Ente Comunale o per attività finalizzate a promuovere l'immagine del Comune di Cison di Valmarino, solo previa autorizzazione rilasciata dalla Giunta Comunale con apposito atto di deliberazione.

L'assenza dei requisiti di cui al presente articolo al momento della presentazione della domanda, comporterà il diniego alla concessione d'uso del Brand Identity.

Articolo 5 – Richiesta

I soggetti che intendono usare il Brand Identity devono presentare domanda di autorizzazione al Comune di Cison di Valmarino, utilizzando l'apposita modulistica allegata sub "B" al presente regolamento, predisposta dall'Ente e pubblicata sul sito istituzionale e nell'apposita sezione del sito www.borgovivo.it

Le richieste d'uso del Brand Identity sono vagliate dal Responsabile del Servizio di pertinenza, che valuta i requisiti e l'idoneità delle proposte per poi procedere con proprio atto di autorizzazione.

L'autorizzazione all'uso del Brand Identity avviene mediante il seguente iter procedurale:

- presentazione della domanda da parte del richiedente che fornisce i dati necessari ad individuare le caratteristiche, anche sotto il profilo qualitativo, della propria attività, dei prodotti e servizi per i quali intende utilizzare il Brand Identity, da effettuarsi anche on-line;
- realizzazione dell'istruttoria da parte del Servizio di competenza con lo svolgimento di opportune verifiche;
- presa visione da parte dell'Amministrazione Comunale delle modalità d'uso del Brand Identity fedelmente riprodotto prima dell'impiego.

Resta salvo quanto disposto dal precedente articolo 4 per quanto attiene ad eventuali possibilità di deroga.

Articolo 6 – Modalità d'uso del Brand Identity

Il Brand Identity deve essere riprodotto dal beneficiario esattamente come da file fornito dal Comune di Cison di Valmarino, rispettando le dimensioni e i colori originali indicati nel manuale d'uso.

La riproduzione del sopra descritto Brand Identity è allegata al presente regolamento in forma cartacea e digitale, e ne fa parte integrante e sostanziale.

Allegato "A" – MANUALE D'USO DEL SISTEMA DI IDENTITÀ COORDINATA (linee guida, format editoriali, format di comunicazione, utilizzo dei colori, caratteri tipografici, fasce – riferimenti colore).

In caso di utilizzo improprio e/o difforme del Brand Identity, la relativa autorizzazione verrà revocata con apposito atto dirigenziale.

Articolo 7 - Varie

Gli Allegati espressamente richiamati nel presente Regolamento costituiscono parte integrante dello stesso e sono:

- “A” Manuale d'uso del sistema di identità coordinata
- “B” Modulo di richiesta all'uso del Brand Identity.

Articolo 8 – Entrata in vigore

Le presenti disposizioni entrano in vigore ad intervenuta esecutività della delibera di approvazione.