



Spett.le **CONCESSIONARIO CUP**  
**del Comune di**  
**CISON di VALMARINO (TV)**  
**ABACO S.p.A.**  
**Montebelluna (TV)**

**Abaco SpA. titolare del Servizio di liquidazione, accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale ai sensi della Legge 160/2019**  
Delibera Giunta Comunale n. 132 del 31/12/2020

**OGGETTO: Richiesta di concessione per l'occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche.**

Il/la sottoscritto/a..... C.F. ....  
Residente ..... CAP.....provincia .. ..in.....n.....  
Tel...../..... cell....., nella sua qualità di:  
 rappresentante  libero professionista  altro .....  
in nome e per conto di.....  
con sede in .....CAP ..... prov.....in ..... n. ...  
P.IVA/Cod. Fisc:.....tel. .... e- mail.....

**CHIEDE**

la concessione per l'occupazione di parte di suolo pubblico comunale:

**Luogo dell'occupazione:** ( via/piazza civico) : .....

**Superficie:** Mt..... x Mt. .... **Totale mq.** .....

Per il periodo dal ..... al ..... - Orario .....  
dal ..... al ..... - Orario .....

**Descrizione dell'occupazione** .....

(in caso di proroga indicare estremi concessione precedente: del ..... N. ....)

Cison, li \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Firma dell'interessato)

**ALLEGATI:** \_\_\_\_\_

**SPAZIO PER IL DISEGNO PLANIMETRICO**

Dichiara inoltre di conoscere e sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento Canone Unico Patrimoniale per le Occupazioni di Spazi ed Aree Pubbliche e nelle Leggi in vigore, nonché a tutte le norme che l'Amministrazione Comunale intendesse prescrivere in relazione alla domanda prodotta ed a tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà;  
di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196 del 30.06.2003 che i dati personali raccolti tramite il presente modello, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse all'erogazione del servizio o della prestazione per cui la dichiarazione stessa viene resa e per gli eventuali adempimenti di competenza. Ai sensi dell'art. 7 del medesimo Decreto l'interessato ha il diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, a modificarli e aggiornarli e, per motivi legittimi a cancellarli o opporsi al loro trattamento.

### **SI IMPEGNA**

a sostenere tutte le eventuali spese di sopralluogo e di istruttoria, con deposito di cauzione se richiesto dal Comune, nonché a produrre tutti i documenti ed a fornire tutti i dati ritenuti necessari ai fini dell'esame della domanda.

Cison, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma dell'interessato)

### **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda deve essere compilata in ogni sua parte e corredata da marca da bollo da €. 16,00.

La domanda deve essere prodotta **almeno 30 giorni prima** della data in cui si intende iniziare l'occupazione e va consegnata presso lo sportello del Concessionario.

In caso di trasmissione tramite il Servizio Postale, la data del ricevimento, ai fini del termine per la conclusione del procedimento, è quella del timbro datario apposto all'arrivo.

La concessione sarà rilasciata corredata da una marca da bollo da €. 16,00 a carico del richiedente.