



AVVISO PUBBLICO

per contributi a fondo perduto per le spese di gestione e/o investimento sostenute dalle attività economiche commerciali e artigianali operanti nel Comune di Cison di Valmarino.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 14 febbraio 2024

Determinazione del Responsabile del 1° Servizio n. 17 del 21 febbraio 2024

3^a annualità: € 30.208,64

DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4.12.2020

INDICE

Articolo 1	Finalità ed obiettivi
Articolo 2	Dotazione finanziaria
Articolo 3	Riferimenti normativi
Articolo 4	Soggetti Beneficiari
Articolo 5	Ambiti di intervento
Articolo 6	Spese ammissibili e soglie massime di ammissibilità
Articolo 7	Caratteristiche dell'agevolazione
Articolo 8	Modalità di presentazione delle richieste di contributo
Articolo 9	Procedura di valutazione ed erogazione del contributo
Articolo 10	Periodo di ammissibilità della spesa ed obblighi dei soggetti beneficiari
Articolo 11	Revoche, controlli e rinunce
Articolo 12	Regime di aiuto
Articolo 13	Informativa relativa al trattamento dei dati personali
Articolo 14	Informazioni per le procedure di accesso
Articolo 15	Pubblicità e informazioni
Articolo 16	Clausola di salvaguardia

Allegati

- A) richiesta di contributo
- B) modulo di rendicontazione delle spese sostenute

Articolo 1 - Finalità ed obiettivi

Con decreto della Presidenza del Consiglio del 24/09/2020 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 302 il 04/12/2020, è stata approvata l'assegnazione di fondi specifici destinati ai Comuni delle aree interne per il triennio 2020 - 2022, finalizzati al sostegno delle attività produttive economiche, artigianali e commerciali dei piccoli comuni.

I fondi possono essere utilizzati per sostenere economicamente micro e piccole imprese, attraverso l'erogazione di contributi a fondo perduto per:

- spese di gestione anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da Covid19;
- sostegno alla ristrutturazione, ammodernamento, ampliamento, innovazione ed investimento;
- acquisto di macchinari, impianti, arredi, attrezzature, opere murarie ed impiantistiche.

Articolo 2 - Dotazione finanziaria

Le risorse complessivamente stanziare dal **Comune di Cison di Valmarino** con il presente Avviso ammontano ad € **30.208,64** per l'anno 2022 – 3^a annualità.

Articolo 3 - Riferimenti normativi

Normativa dell'Unione Europea:

- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis";
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato, relativamente all'Allegato 1 "Definizione di PMI".

Normativa nazionale:

- Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 31 maggio 2017, n. 115, "Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della legge 24 dicembre 2012 n. 234 e successive modifiche ed integrazioni".

Articolo 4 - Soggetti Beneficiari

Sono ammesse a fruire del contributo le piccole e micro imprese ¹ svolte in ambito commerciale e artigianale con sede nel Comune di Cison di Valmarino, identificate come di seguito dalla compresenza dei seguenti tre requisiti:

- a) piccole e micro imprese in ambito commerciale e artigianale che svolgano attività economiche attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Cison di Valmarino;
- b) piccole e micro imprese in ambito commerciale e artigianale che sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
- c) piccole e micro imprese in ambito commerciale e artigianale che non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.

I requisiti di ammissibilità devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo a valere sul presente Avviso pubblico.

Sono espressamente escluse dalla partecipazione le seguenti categorie economico/produttive:

- Tutte le attività svolte in regime di libera professione;
- Attività ed imprese del settore Finanziario e Assicurativo e di intermediazione mobiliare;
- Società per Azioni;
- Esercizi di Sale Giochi, Compro Oro, Call center e internet point;
- Farmacie.

1. ai sensi della vigente normativa si definisce **microimpresa** l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro -si definisce **piccola impresa** l'impresa che ha meno di 50 occupati, e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro che esercitano un'attività commerciale o artigianale che ne faranno richiesta e soddisfino le condizioni di cui al presente avviso.

Articolo 5 - Ambiti di intervento

Le azioni di sostegno economico di cui al presente avviso possono ricomprendere:

- a) Spese di gestione per tributi/canoni comunali, asporto rifiuti, canoni locazione degli immobili, inerenti all'attività di impresa effettivamente esercitata, da documentare;
- b) Spese di investimento quali: ristrutturazione, ammodernamento, ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali;
- c) Spese per innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di marketing on line, vendita a distanza.

Articolo 6 - Spese ammissibili e soglie massime di ammissibilità

Sono ammissibili i seguenti interventi:

- A. Spese in conto capitale:
 - Opere edili private (ristrutturazione, ammodernamento dei locali, lavori su facciate ed esterni ecc.);
 - Installazione o ammodernamento di impianti;
 - Arredi e strutture temporanee;
 - Macchinari, attrezzature ed apparecchi, comprese le spese di installazione strettamente collegate;
 - Veicoli da destinare alla consegna a domicilio o all'erogazione di servizi comuni;
 - Acquisto di hardware e software gestionali e/o realizzazione siti web, e-commerce, ecc.
- B. Spese di gestione:
 - Canoni di locazione immobili sede di attività, tributi/canoni comunali, asporto rifiuti;
 - Spese di manutenzione hardware/software e digitalizzazione.
- C. Spese documentate per acquisto di beni con il logo "Cison di Valmarino Borgo vivo", sostenute da imprese autorizzate ad adottare l'immagine coordinata promossa dall'Amministrazione comunale, impegnandosi ad avviare azioni di promozione del territorio.

Le spese di cui ai precedenti punti A. e B. devono essere riferite al periodo dal 01.05.2022 al 31.12.2023.

Le spese di cui al precedente punto C. devono essere sostenute entro il 30.04.2024.

Non sono ammissibili:

- Le spese in auto-fatturazione/lavori in economia;
- Le spese fatturate da fornitori che si trovino con il cliente in rapporti di controllo, come definiti ai sensi dell'art. 2359 del c.c., o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
- Le spese per l'acquisto di beni usati ovvero per il leasing di impianti, arredi, macchinari, attrezzature e veicoli;
- Le spese per servizi continuativi, periodici o connessi ai normali costi di funzionamento del soggetto beneficiario (come la consulenza fiscale e contabile ordinaria ed i servizi regolari);
- Le spese di viaggio (trasferta, vitto e alloggio);
- Le spese per personale dipendente.

Articolo 7 - Caratteristiche dell'agevolazione

L'agevolazione consiste nella concessione di un contributo a fondo perduto, a fronte di un budget di spesa liberamente composto da spese in conto capitale e spese di parte corrente, al netto di IVA.

Non è prevista una soglia minima di spesa per avere accesso al contributo.

Il contributo, concesso sarà determinato sulla base di una graduatoria, fino ad esaurimento dei fondi disponibili, determinata attribuendo i punteggi di cui all'art. 9.

Non saranno considerate ammissibili di finanziamento i richiedenti che abbiano conseguito un punteggio inferiore a punti 20.

L'importo massimo del contributo sarà rapportato al numero delle domande presentate, valutate sulla base dei punteggi di cui alla griglia dell'art. 9) ed agli importi delle spese sostenute, e non potrà comunque essere superiore ad Euro 2.500,00.

E' facoltà dell'amministrazione variare il predetto importo massimo concedibile, previa deliberazione della Giunta Comunale.

Articolo 8 - Modalità di presentazione delle richieste di contributo

Per presentare domanda le imprese dovranno utilizzare esclusivamente la modulistica allegata, scaricabile in formato word dal sito istituzionale del Comune: www.comune.cisondivalmarino.tv.it

L'istanza deve essere inviata a mezzo pec all'indirizzo del Comune Cison di Valmarino (TV), info@pec.comune.cisondivalmarino.tv.it o recapitata al protocollo comunale, oppure tramite Raccomandata AR e dovrà pervenire entro e non oltre il 10.05.2024. Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.

A pena di nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società.

Pena l'esclusione, la domanda, redatta in conformità all'Allegato A, dovrà essere corredata da:

- documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
- Visura camerale;
- Modulo di rendicontazione (allegato B).

Documentazione (fatture, ricevute, ecc.) quietanzata delle spese sostenute nei periodi indicati nel precedente articolo 6.

Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti di cui al precedente comma, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie. Le dichiarazioni rese dagli istanti, nell'ambito del presente intervento, potranno essere oggetto di verifica da parte dei competenti organi di controllo dell'Amministrazione.

È ammissibile una sola richiesta di contributo per ogni partita iva. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

Articolo 9 - Procedura di valutazione ed erogazione del contributo

Il contributo sarà attribuito sulla base di una graduatoria, fino ad esaurimento dei fondi disponibili, a seguito di procedura di valutazione:

- formale: finalizzata alla verifica dei requisiti di cui all'art. 4 ovvero la conformità della documentazione prodotta rispetto a quanto richiesto dal bando;
- tecnica di merito: con l'attribuzione dei relativi punteggi che sarà effettuata secondo la seguente griglia di valutazione:

Criterio di valutazione	Lista scelte		Punti max assegnabili
	Descrizione	Punti	
Importo <u>spese in conto capitale</u> per acquisto di macchinari, impianti, arredi ed attrezzature varie funzionali alla attività, opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti	Fino € 2.000,00	20	45
	Tra € 2.000,01 e € 4.000,00	30	
	Tra € 4.000,01 e € 6.000,00	40	
	Oltre € 6.000,00	45	
Importo <u>spese parte corrente (solo tributi/canoni comunali e asporto rifiuti), canoni di locazione</u>	Fino € 2.000,00	2	8
	Tra € 2.000,01 e € 4.000,00	4	
	Oltre € 4.000,00	8	
Importo spese di manutenzione hardware/software e digitalizzazione (escluse spese di investimento)			9
Dipendenti con contratto a tempo indeterminato (esclusi dipendenti titolari o che detengano quote della società) in forza all'impresa alla data del 31.12.2023.	Fino a 3	8	8
	Tra 4 e 7	5	
	Oltre 7	2	
Nuova partita IVA (nuova apertura)			10

Attività autorizzate ad adottare l'immagine coordinata promossa dalla Amministrazione comunale, impegnandosi a avviare azioni di valorizzazione del territorio (spese per acquisti di beni contenenti il logo "Cison di Valmarino Borgo vivo")			20
--	--	--	----

Alla presente griglia sarà applicata la seguente formula:

- tot punteggio = sommatoria punteggio di tutte le domande ammesse a beneficio;
- valore punto= contributo stanziato/ tot. Punteggio
- contributo individuale= punteggio istanza* valore punto.

La liquidazione del contributo è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN dichiarato in domanda dal beneficiario, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere all'impresa - tramite PEC - ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda.

In ogni caso il contributo non potrà superare l'importo delle spese ammissibili rendicontate. Eventuali eccedenze saranno redistribuite tra i restanti richiedenti.

Le spese che godono di contributi erogati con il presente bando non possono essere oggetto di nessun'altra agevolazione pubblica, ad eccezione di quelle rientranti nella previsione del D.L. 19/05/2020, n. 34 ("Decreto Rilancio").

Articolo 10 - Periodo di ammissibilità della spesa ed obblighi dei soggetti beneficiari

Sono ammissibili le spese effettivamente sostenute dall'impresa beneficiaria, ritenute pertinenti e direttamente imputabili al progetto, fatturate nel periodo di cui all'articolo 6 e già liquidate al momento della presentazione della domanda.

I soggetti beneficiari, pena la revoca dell'agevolazione, oltre a quanto specificato nei punti precedenti, sono tenuti a:

- realizzare gli interventi in conformità a quanto dichiarato;
- rendicontare le spese sostenute;
- conservare la documentazione fiscale per un periodo di 5 anni;
- essere in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).
- essere in regola con il versamento di tributi/canoni comunali.

Articolo 11 - Revoche, controlli e rinunce

Il contributo concesso in attuazione del presente bando viene revocato nel caso di:

- mancato rispetto degli obblighi previsti dal bando, ovvero nel caso in cui l'investimento realizzato non sia conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, all'investimento ammesso a contributo;
- riscontro della mancanza o del venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;
- rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando sia in fase di realizzazione e rendicontazione degli investimenti, sia rispetto alle dichiarazioni "de minimis" (Regolamento UE n. 1407/2013);
- rinuncia al contributo ovvero alla realizzazione dell'investimento dandone comunicazione al Comune mediante raccomandata o PEC.

Il Comune effettuerà idonei controlli a campione sulle richieste finanziate

Articolo 12 - Regime di aiuto

Gli aiuti sono concessi ed erogati nel rispetto del Regolamento UE n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 (pubblicato sulla G.U. dell'Unione Europea L 352 del 24/12/2013) relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis", ai sensi del quale una impresa unica, come definita ai sensi dell'art. 2.2 del Regolamento stesso, può ottenere aiuti

“de minimis” a qualsiasi titolo complessivamente non superiori a € 200.000,00 (€ 100.000,00 per il settore del trasporto merci per conto terzi) nell’ultimo triennio (art. 3.2).

Il contributo è soggetto alla ritenuta fiscale del 4% ex art. 28, 2° c., del D.P.R. 29/09/1973 n. 600.

Articolo 13 - Informativa relativa al trattamento dei dati personali

Si informa che, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, dal D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e dal D.Lgs 10 Agosto 2018 n. 101, i dati acquisiti in esecuzione del presente bando verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti vengono comunicati, secondo le modalità previste dalla legge e dai regolamenti vigenti.

Articolo 14 - Informazioni per le procedure di accesso

In osservanza dell’art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:

- Responsabile del procedimento è la sig.ra Elena Gazzarin, Responsabile del 1° Servizio “Segreteria, Demografici e Servizi Socio Culturali”;
- il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande;
- nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;
- gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso il Comune di Cison di Valmarino.

Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

Articolo 15 – Pubblicità e informazioni

Per chiarimenti sui contenuti del presente Avviso e la modalità di presentazione delle domande, contattare: Ufficio Attività Produttive Comune di Cison di Valmarino segreteria@comune.cisondivalmarino.tv.it – tel. 0438 977611.

Copia integrale del presente Avviso e dei relativi allegati, è pubblicata sul sito del Comune di Cison di Valmarino www.comune.cisondivalmarino.tv.it

Articolo 16 – Clausola di salvaguardia

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Cison di Valmarino che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

Resta inteso che il Comune procederà alla liquidazione dei benefici economici solo a seguito dell’emissione dell’Ordinativo di incasso da parte del Ministero.

Cison di Valmarino, 21.02.2024

Il Responsabile del 1° Servizio
Segreteria, Demografici e Servizi Socio Culturali
F.to *Elena Gazzarin*